I. C. MARTIN LUTHER KING - Prot. N. 0007701/2022 del 21/10/2022 - In Uscita - Titolario: VI.2.

Costruiamo Futuro

Istituto Comprensivo
"Martin Luther King"
Caltanissetta

Spett.le Ditta
P.M.A.srl
Via Don Minzoni 247
93100 Caltanissetta
P.I.01763880851
Email: pmasrl@alice.it

Oggetto: ordine d'acquisto - Progetto PON/FESR **13.1.2A-FESRPON-SI-2021-355 – FESR-REACT EU- Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso 28966/2021"**

CODICE UNIVOCO UFFICIO – UFHMBC.

CIG Z153843804	
CUP: F99J21008650006	

Questa Istituzione Scolastica, con la presente lettera, ordina il seguente materiale :

Descrizione	Quantità	Prezzo **unitario**	imponibile
Pannelli in Forex spessore 5mm f.to cm.70x100 con stampa Diretta Uv	5	40,00	200,00
Manifesti in carta bianca f.to cm.70x100	4	3,80	15,20
Targhe in forex spessore 5mm f.to cm.30x40 con stampa Diretta Uv	5	30,00	150,00
Etichette Adesive f.to cm.8x5	30	0,23	7,00
		Imponibile	372,20
		Iva 22%	81,88
		Totale	**454,08**

a) **Consegna**

PMA Srl
Via Don Minzoni, 247
93100 Caltanissetta
P. Iva 01763880851

Il/la servizio/fornitura richiesto/a dovrà essere eseguito/consegnata entro e non oltre 20 giorni lavorativi dalla data dell'ordine presso la sede centrale dell'Istituto in via Leone XIII.

b) **Spese**

Tutte le spese, presenti e future, inerenti la fornitura quali imballo, trasporto, consegna fino alla sede della scuola ed eventuale ritiro del materiale difettoso, sono a completo carico della Vostra ditta;

c) **Regolarità della fornitura**

La scuola provvederà a verificare la regolarità della fornitura: sarà controllato se si tratta di materiale nuovo, se sia in perfetto stato di conservazione e di efficienza e se corrisponde esattamente all'ordinazione e alle caratteristiche indicate nel preventivo; sarà data immediata comunicazione a codesta Ditta di eventuali difetti riscontrati, nonché della mancata conformità all'ordinazione. Codesta Ditta avrà cura di sostituire il materiale riscontrato difettoso, avvertendo che l'obbligo della consegna continuerà a sussistere fino a quando non si sarà provveduto, con ogni urgenza, alla sostituzione. Nessun risarcimento potrà essere preteso da codesta Ditta per i materiali smarriti, deteriorati o distrutti durante la spedizione;

d) **Pagamento**

La fattura dovrà essere intestata a questa Scuola e dovrà essere indicata la modalità di pagamento che potrà estinguersi con accreditamento su c/c/b con l'indicazione della Banca interessata, del numero di conto e delle coordinate bancarie CAB e ABI. Il prezzo complessivo sarà di **€.454,08** iva compresa. Il prezzo non potrà in nessun caso essere suscettibile di revisione o variazioni.

La fattura sarà liquidata da questo ufficio secondo le modalità e i tempi stabiliti dall'accreditamento dei fondi FSE e FESR.

Si rende noto inoltre che dal 06 giugno 2014 codesta istituzione scolastica è obbligata ad accettare da parte dei fornitori fatture esclusivamente in forma elettronica ai sensi dell'art.1 comma 210 della Legge 24/12/2007. **Il Codice Univoco di questo Istituto è il seguente: UFHMBC.**

e) **Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.**

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L.13/08/2010 n.136 e successive modifiche.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione all'ufficio competente dell'eventuale inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti di incasso pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art.3, comma 9 bis della Legge 13/08/2010 n.136 e successive modifiche.

PMA Srl
Via Don Minzoni, 247
93100 Caltanissetta
P. Iva 01768880851

I soggetti che sono tenuti al rispetto degli obblighi di tracciabilità devono comunicare alla stazione appaltante (art.3,comma7, come modificato dal DI.n.187/2010):

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

f) Obblighi contrattuali ;

- Indicare codici INAIL ed INPS per richiesta DURC da parte dell'amministrazione;
- Riportare il codice CIG su ogni comunicazione o documento contabile relativi all'oggetto della richiesta.

g) Controversie;

In caso di controversie, in quanto disattese tutte o in parte le condizioni rappresentate nell'offerta alla quale si fa riferimento, si prende atto della dichiarazione espressa di assoggettarsi alle penalità previste dalle disposizioni vigenti e in particolare si concorda sulla proposta rappresentata di sottoporsi in via esclusiva al foro competente in Caltanissetta.

INFORMATIVA ai sensi dell'art.13 del D.Lgs n. 196/03 (Codice sulla Privacy)

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.n.196/03 (codice privacy) si fornisce la seguente informativa;

-il trattamento dei dati è finalizzato alla gestione di tutte le fasi del rapporto contrattuale e successivi adempimenti cui la Scuola è tenuta Istituzionalmente;

-il trattamento dei dati sarà svolto secondo le modalità e le cautele previste da Codice Privacy, rispettando il presupposto di legittimità, secondo i principi di correttezza, trasparenza, necessità e tutelando la dignità e riservatezza;

-il trattamento sarà svolto sia in forma cartacea sia con strumenti informatici;

-il conferimento dei dati è facoltativo, ma l'eventuale rifiuto non permetterà l'instaurazione di alcun rapporto di natura precontrattuale e contrattuale;

-i dati potranno essere comunicati agli incaricati del trattamento dati di questa Scuola, all'Istituto che disimpegna il servizio di Cassa, al Ministero della Pubblica Istruzione, al Ministero dell'Economia e delle Finanze, al Consiglio di istituto, la Collegio dei Revisori dei Conti e ad altri soggetti cui spettano compiti di controllo e monitoraggio, limitatamente ai dati strettamente necessari per lo svolgimento delle attività istituzionali previste dalla normativa italiana ed europea;

-il diritto di accesso di terzi sarà esercitato ai sensi della Legge n.241/1990;

PMA Srl
Via Don Minzoni, 247
93100 Caltanissetta
P. Iva 01763880851

-in ogni momento si possono esercitare i diritti di accesso, controllo e modificazione garantiti dall'art.7 del Codice Privacy. Sarà sufficiente scrivere o rivolgersi all'Ufficio di Segreteria della Scuola Tel./Fax 0934/551048 – Tel. 0934/21241 e-mail: clic82500l@istruzione.it Via Leone XIII Caltanissetta
-il titolare del trattamento dei Dati è l'Istituto Comprensivo "Martin Luther King" con sede in Via Leone XIII 93100 Caltanissetta.
Si invita codesta Ditta a restituire, per email, una copia della presente ordinazione, debitamente firmata dal Legale rappresentante, entro e non oltre tre giorni dalla data di ricevimento. La presente, firmata e restituita, produrrà effetti di contratto, implicando l'accettazione di tutte le condizioni in esso menzionate, secondo quanto previsto dagli artt.1321, 1326 , e seguenti del Codice Civile.
In attesa, distinti saluti.

Per la scuola
Il Dirigente Scolastico
Daniela Rizzotto

FIRMA CERTA
Daniela Rizzotto
CERTIFICATION AUTHORITY

PMA Srl
Via Don Minzoni, 247
93100 Caltanissetta
P.Iva 01763880851