





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione del fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale



Istituto Comprensivo "Martin Luther King" – Caltanissetta















All'Esperto JANNI LEANDRO

ALL'ALBO PRETORIO

OGGETTO: **INCARICO Esperto Interno** - progetto "UN PATRIMONIO DA CONOSCERE E VALORIZZARE" - Avviso pubblico del MIUR prot. 4427 del 02/05/2017 - Codice 10.2.5A - FSEPON-SI-2018-115 - CUP F94F17000660006.

MODULO: "Gli studenti adottano".

Visto il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche

Visto il Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Visti il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto l'avviso pubblico del MIUR prot. 4427 del 02-05-2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico" - Asse I - Istruzione- FSE - Obiettivo specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.

















Vista la nota MIUR prot. 38115 del 18/12/2017 "FSE-PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE;

Visto il progetto presentato da questa Istituzione scolastica, collocato utilmente nella graduatoria definitiva approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione prot. 8202 del 29-03-2018;

Vista la lettera prot. N. AOODGEFID/9292 del 10/04/2018 del M.I.U.R. - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Ufficio IV - che autorizza l'avvio delle attività;

Vista la delibera del punto 3 del verbale n. 55 del collegio dei docenti del 21-06-2018 relativa all'approvazione dei criteri di selezione per il reclutamento del personale da coinvolgere a vario titolo nel progetto 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-115 "Un patrimonio da conoscere e valorizzare";

Vista la delibera n. 256 del verbale n. 50 del Consiglio d'Istituto del 26-06-2018 in merito all'approvazione dei criteri di selezione per il reclutamento del personale da coinvolgere nelle varie attività di tipo didattico, organizzativo e gestionale del progetto _10.2.5A-FSEPON-SI-2018-115 "Un patrimonio da conoscere e valorizzare ";

Visto il Decreto di assunzione in bilancio n. 4295 del 23-07-2018 relativo all'importo finanziato di € 28.410,00;

Considerato che l'attuazione del progetto comporta una capillare programmazione esecutiva degli interventi;

Tenuto conto delle indicazioni contenute nelle linee guida;

Visto il proprio bando n. 3583 del 09-08-2018 con particolare attenzione ai criteri di selezione ivi descritti;

Visto il verbale n. 1 del 05-11-2018 della Commissione;

















Visto il decreto n. 4370 del 13-11-2018 di approvazione della graduatoria definitiva degli esperti esterni alla scuola:

Vista la nota MIUR prot. 29817 del 19-11-2018 relativa alla pubblicazione del Manuale operativo;

Visto il Decreto Assessorato Reg.le n. 7753 del 28/12/2018 concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche statali operanti nel territorio della Regione Siciliana";

INCARICA

l'Esperto in indirizzo **JANNI LEANDRO** nato a Milano il 14-02-1959 - C.F. JNNLDR59B14F205O - e residente a Caltanissetta in Via L.Bissolati n. 29, quale **ESPERTO** nel modulo **"Gli studenti adottano"** relativo al progetto "UN PATRIMONIO DA CONOSCERE E VALORIZZARE avente codice Codice 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-115 - CUP F94F17000660006. Il modulo ha una durata di **ore 30 (trenta).**

Art. 1 FUNZIONI E COMPITI DELL'ESPERTO

- Concorre con la propria azione professionale alla riduzione del fallimento formativo precoce, del disagio e della dispersione scolastica e formativa;
- Prende visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti;
- Prende visione del bando PON 2014/2020 analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti, nonché gli strumenti didattici che possono essere utilizzati:
- Nell'ambito del progetto presentato promuove interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- Nell'ambito del progetto presentato, predispone la scansione temporale degli interventi e i contenuti ad essa correlati;
- Predispone schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali;
- Predispone schede di autovalutazione per gli alunni;

















- Predispone schede per monitorare il livello di soddisfazione e l'efficacia del corso;
- Utilizza una metodologia in linea col bando, caratterizzata da un approccio "non formale" e dal learning by doing;
- Ha contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa;
- Concorda con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- Predispone proposta di acquisto materiali necessari ai corsisti e la comunica alla DS o suo referente;
- Sulla piattaforma completa la propria anagrafica;
- Provvede alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, cura la documentazione;
- Segue, in collaborazione con il tutor, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- A fine corso, collabora con il tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e li invita al responsabile del sito web;
- Mantiene il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- Partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- Consegna alla segreteria il materiale elaborato, nonché tutte le schede con relativi risultati, suddivisi in cartelle tematiche, su supporto informatico.

Art. 2 - PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

Le attività dell'**Esperto** presumibilmente avranno inizio nel mese di gennaio 2019 e si concluderanno entro il mese di agosto 2019. Sarà cura dell'Esperto comunque all'atto del conferimento dell'incarico, prendere visione del piano complessivo delle attività e attenersi alla organizzazione complessiva prendendo parte alle riunioni di coordinamento. Segue riepilogo della proposta progettuale relativo al modulo "Gli studenti adottano".

Il modulo, della durata di 30 ore, si prefigge di promuovere l'idea di "bene comune". I giovani vanno sensibilizzati alla conoscenza, all'amore, al rispetto ed alla tutela del patrimonio artistico-culturale

















della comunità in cui vivono, aiutandoli, così, a diventare cittadini attivi e consapevoli. Attraverso questo modulo didattico, i giovani devono comprendere che la conoscenza del proprio patrimonio culturale, storico, artistico e ambientale rappresenta un dovere, poiché contribuisce alla costruzione dell'identità culturale della collettività, ma anche un'opportunità, poiché migliora il proprio bagaglio di conoscenze, da spendere innanzitutto nella carriera scolastica, ma anche in quella lavorativa. Il modulo è rivolto a 12 alunni della scuola primaria + 12 alunni della scuola secondaria di 1° grado.

Art.3 - COMPENSO

Il compenso dell'Esperto, secondo quanto definito dalla vigente normativa PON è fissato in €70,00 orarie ed è onnicomprensivo anche degli oneri a carico dello Stato. Il compenso sarà soggetto alle ritenute fiscali e previdenziali previste e sarà rapportato al n. di ore effettivamente prestate. Esso sarà corrisposto, secondo quanto previsto dalla normativa comunitaria e nazionale competente, successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti all'Istituto proponente da parte del MIUR. Per quanto non espressamente indicato, valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle Linee Guida per la realizzazione degli interventi.

Art. 4 - NORME FINALI E DI SALVAGUARDIA

Il file dell'incarico conferito, accertata la disponibilità espressa dall'**Esperto**, è inviato per posta elettronica allo stesso indirizzo comunicato in segreteria e vale come accettazione. Eventuale diniego e/o rinuncia dovrà essere formalizzato/a per iscritto.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Rosa Cartella.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Rosa Cartella

FIRMATO DIGITALMENTE