

Piano di Miglioramento 2017/18

CLIC82500L I.C. MARTIN LUTHER KING

SEZIONE 1 - Scegliere gli obiettivi di processo più rilevanti e necessari in tre passi

Passo 1 - Verificare la congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi

Relazione tra obiettivi di processo e priorità strategiche (Sez.1-tab.1)

Area di processo	Obiettivi di processo	Priorità	
		1	2
Curricolo, progettazione e valutazione	Implementare ed utilizzare prove oggettive strutturate per l'Italiano e la Matematica per le rilevazioni e le misurazioni sistematiche delle competenze.	Sì	
	Utilizzare criteri di valutazione omogenei e condivisi per l'Italiano e la Matematica prendendo a riferimento le Indicazioni Nazionali.	Sì	
Continuità e orientamento	Implementare percorsi di orientamento e autorientamento attraverso il monitoraggio degli esiti scolastici degli alunni a lungo termine	Sì	
Orientamento strategico e organizzazione della scuola	Implementare i sistemi di monitoraggio sui processi e di misurazione basandosi su indicatori di performance		Sì

Passo 2 - Elaborare una scala di rilevanza degli obiettivi di processo

Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto (Sez.1-tab.2)

Obiettivo di processo	Fattibilità	Impatto	Prodotto
Implementare ed utilizzare prove oggettive strutturate per l'Italiano e la Matematica per le rilevazioni e le misurazioni sistematiche delle competenze.	3	3	9
Utilizzare criteri di valutazione omogenei e condivisi per l'Italiano e la Matematica prendendo a riferimento le Indicazioni Nazionali.	3	3	9
Implementare percorsi di orientamento e autorientamento attraverso il monitoraggio degli esiti scolastici degli alunni a lungo termine	3	3	9
Implementare i sistemi di monitoraggio sui processi e di misurazione basandosi su indicatori di performance	3	3	9

Passo 3 - Ridefinire l'elenco degli obiettivi di processo e indicare i risultati attesi, gli indicatori di monitoraggio del processo e le modalità di misurazione dei risultati

Risultati attesi e monitoraggio (Sez.1-tab.3)

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Implementare ed utilizzare prove oggettive strutturate per l'Italiano e la Matematica per le rilevazioni e le misurazioni sistematiche delle competenze.	Migliorare il sistema di valutazione e di monitoraggio delle competenze.	Riduzione della variabilità, nella misura del tre per cento, nell'arco temporale di tre anni tra le classi dei due plessi dell'istituto.	Mappatura dei risultati.
Utilizzare criteri di valutazione omogenei e condivisi per l'Italiano e la Matematica prendendo a riferimento le Indicazioni Nazionali.	Riduzione della variabilità, tra le due classi, dei due plessi dell' Istituto.	Migliorare gli esiti, dell'uno per cento, nell'anno corrente.	Prove strutturate.
Implementare percorsi di orientamento e autorientamento attraverso il monitoraggio degli esiti scolastici degli alunni a lungo termine	Migliorare lo scambio di informazioni degli esiti a distanza. Attenuare l'incongruenza tra i risultati finali della scuola sec. I grado e quelli iniziali della scuola sec. II grado.	Individuazione degli istituti di scuola sec. II grado Costituzione della rete Definizione dello strumento e delle modalità per la raccolta dei dati Raccolta dei dati.	Verifica attraverso check list su cronoprogramma
Implementare i sistemi di monitoraggio sui processi e di misurazione basandosi su indicatori di performance	Sviluppare una gestione dei processi chiave con la diffusione e l' utilizzo continuativo di prassi favorevoli a un miglioramento continuo.	P. Accoglienza : n° alunni iscritti per a.s. - P. Pianif. e Proget. : n°progetti nuovi realizzati per a.s.- n° iniziative con utilizzo del territorio, P. Didattica : % coinvolgimento docenti	Mappatura degli indicatori di processo primari e trasversali Strutturazione della scheda di processo

OBIETTIVO DI PROCESSO: #29712 Implementare ed utilizzare prove oggettive strutturate per l'Italiano e la

Matematica per le rilevazioni e le misurazioni sistematiche delle competenze.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Definizione e somministrazione delle prove oggettive strutturate per l'Italiano e la Matematica per le rilevazioni e le misurazioni sistematiche delle competenze.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Rafforzare la collaborazione dei docenti in percorsi condivisi di analisi e Studio di dati e strategie didattiche - Confronto sugli esiti invalsi in relazione alla modalità di insegnamento
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Sovraccarico di lavoro
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Successo formativo degli alunni nelle prove standardizzate e nelle prove in itinere
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Possibile demotivazione dei docenti a seguito di eventuali risultati negativi delle prove.

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Rilevare sistematicamente le performance degli alunni attraverso l'analisi e la tabulazione degli esiti delle prove oggettive . Ripensare al modello trasmissivo della scuola Riorganizzare i tempi e gli spazi della didattica	<ul style="list-style-type: none"> • potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche; • potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori; • prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014; • valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti; 	

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Implementazione di prove oggettive
Numero di ore aggiuntive presunte	100
Costo previsto (€)	1750
Fonte finanziaria	FIS

Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	Logistica
Numero di ore aggiuntive presunte	10
Costo previsto (€)	175
Fonte finanziaria	FIS
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Raccolta e condivisione degli esiti.										Sì - Giallo
Somministrazione prove oggettive italiano e matematica		Sì - Giallo							Sì - Giallo	
Formazione docenti	Sì - Giallo									

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	15/06/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Utilizzare prove oggettive per la valutazione degli alunni
Strumenti di misurazione	Raccolta e tabulazione dei risultati per classe e per disciplina: Italiano e Matematica
Criticità rilevate	Stampa e fascicolazione delle prove per tutti gli alunni
Progressi rilevati	Disponibilità di dati oggettivi, riferiti agli esiti, per la valutazione delle competenze degli alunni nelle discipline Italiano e Matematica.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Per l'anno scolastico 2018/2019 le prove saranno somministrate utilizzando moduli digitali, pertanto i risultati saranno immediatamente disponibili per gli alunni e per i docenti.

OBIETTIVO DI PROCESSO: #29711 Utilizzare criteri di valutazione omogenei e condivisi per l'Italiano e la Matematica prendendo a riferimento le Indicazioni Nazionali.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Formazione del personale docente sulla certificazione delle competenze
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Equità degli esiti
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Nessuno
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Trasferibilità delle buone pratiche dei docenti e uso diffuso di una didattica multimediale per il raggiungimento dell'equità degli esiti.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Nessuno

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Monitoraggio dei risultati secondo la logica del trend.	<ul style="list-style-type: none"> • potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche; • potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori; 	<ul style="list-style-type: none"> • Sfruttare le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare • Promuovere l'innovazione perché sia sostenibile e trasferibile

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Condivisione del piano e auto-formazione del personale
Numero di ore aggiuntive presunte	50
Costo previsto (€)	875
Fonte finanziaria	FIS
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	Logistica
Numero di ore aggiuntive presunte	10
Costo previsto (€)	145
Fonte finanziaria	FIS
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività											
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu		
Implementazione delle prove standardizzate, con i criteri di valutazione omogenei e condivisi per l'Italiano e la Matematica, , attraverso l'uso delle nuove tecnologie.		Sì - Giallo										
Formazione docenti	Sì - Giallo											
Condivisione del piano e auto-formazione del personale	Sì - Giallo											

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	15/06/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Migliorare gli esiti, dell'uno per cento, nell'anno corrente.
Strumenti di misurazione	Raccolta dei dati delle prove oggettive con foglio di lavoro excel contenente i criteri di valutazione
Criticità rilevate	nessuna
Progressi rilevati	Miglioramento degli esiti nell'anno corrente

OBIETTIVO DI PROCESSO: #47474 Implementare percorsi di orientamento e autorientamento attraverso il monitoraggio degli esiti scolastici degli alunni a lungo termine

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Creare un accordo di rete tra il nostro Istituto Comprensivo e le Scuole Secondarie di secondo grado del territorio.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Agevolare il passaggio da un ordine di scuola all'altro. Attenuare l'incongruenza tra i risultati finali della Scuola Secondaria di primo grado e quelli iniziali della Scuola Secondaria di secondo grado
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
<p>L'implementazione di un sistema di monitoraggio e valutazione dei livelli di successo scolastico a lungo termine, da realizzare attraverso la costituzione di una rete con gli Istituti di scuola sec. II grado, è finalizzata al miglioramento di azioni efficaci di orientamento e auto-orientamento. L'azione risponde alla necessità sempre maggiore di contrastare l'interruzione e la frammentazione dei saperi durante il passaggio da un percorso formativo all'altro (Monitoraggio costante del proprio percorso formativo) e di favorire processi di consapevolezza del progetto di vita degli alunni (Abilità decisionali e capacità progettuali - Comprensione del proprio ruolo e dei propri saperi all'interno della società della conoscenza).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning; • potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche; • sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali; • prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014; • definizione di un sistema di orientamento. 	<ul style="list-style-type: none"> • Trasformare il modello trasmissivo della scuola • Sfruttare le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare • Creare nuovi spazi per l'apprendimento • Riconnettere i saperi della scuola e i saperi della società della conoscenza

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Stipulare "Accordo di Rete". Costruire Check-list. Monitoraggio attività.

Numero di ore aggiuntive presunte	30
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	Supporto amministrativo e organizzativo
Numero di ore aggiuntive presunte	15
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Raccolta dei dati.										Sì - Nessuno
Definizione dello strumento e delle modalità per la raccolta dei dati						Sì - Giallo				
Costituzione della rete				Sì - Giallo						
Individuazione degli istituti di scuola sec. Il grado			Sì - Giallo							

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	15/06/2019 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Individuazione degli istituti di scuola sec. Il grado Costituzione della rete Definizione dello strumento e delle modalità per la raccolta dei dati Raccolta dei dati.
Strumenti di misurazione	Check list - Tabelle e questionari per la raccolta dati
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiustamenti	In corso d'opera

OBIETTIVO DI PROCESSO: #29714 Implementare i sistemi di monitoraggio sui processi e di misurazione basandosi su indicatori di performance

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Pianificare le azioni attraverso la riorganizzazione dei sistemi di monitoraggio dei processi.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Visione integrata delle interazioni esistenti tra i processi chiave individuati e gli altri processi trasversali .
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Indirizzare adeguatamente l'operatività, la pianificazione e l'orientamento strategico con lo scopo di realizzare miglioramenti pianificati nei risultati e negli impatti.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Attivare innovazione come fattore strategico per il conseguimento del successo durevole, poiché è considerata un fattore chiave per .promuovere l'apprendimento delle persone dell'organizzazione, sia a livello personale che a livello organizzativo
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
L'Istituto individua nel processo di innovazione un fattore strategico per il conseguimento del successo durevole, poiché è considerata un fattore chiave per promuovere l'apprendimento delle persone dell'organizzazione, sia a livello personale che a livello organizzativo.		<ul style="list-style-type: none"> • Promuovere l'innovazione perché sia sostenibile e trasferibile

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Monitoraggio
Numero di ore aggiuntive presunte	40
Costo previsto (€)	700
Fonte finanziaria	FIS
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	Logistica
Numero di ore aggiuntive presunte	20
Costo previsto (€)	290
Fonte finanziaria	FIS
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Orientamento strategico e organizzazione della scuola - Gestione per processi - Introduzione di un sistema di misurazione basato su indicatori di processo				Sì - Giallo						

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	28/09/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Progetto accoglienza:numero alunni iscritti;progetto didattico:percentuale coinvolgimento docenti; progettazione: numero progetti nuovi realizzati per anno scolastico e numero iniziative con il coinvolgimento del territorio.
Strumenti di misurazione	Mappatura degli indicatori di processo primari e trasversali e strutturazione della scheda di processo
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiustamenti	In corso d'opera.

SEZIONE 4 - Valutare, condividere e diffondere i risultati del piano di miglioramento in quattro passi

Passo 1 - Valutare i risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai

traguardi del RAV

Priorità 1	Miglioramento e mantenimento dei risultati scolastici e degli esiti delle prove standardizzate.
Priorità 2	Potenziare e recuperare le competenze di base degli alunni con svantaggio socio-economico-culturale

La valutazione in itinere dei traguardi legati agli ESITI (Sez.4 - tab. 10)

Esiti degli studenti	Risultati nelle prove standardizzate
Traguardo della sezione 5 del RAV	Potenziare e recuperare le competenze degli alunni con svantaggio socio economico culturale
Data rilevazione	30/06/2018 00:00:00
Indicatori scelti	
Risultati attesi	Potenziamento delle Competenze Chiave in Lingua Italiana e matematica
Risultati riscontrati	Dati in elaborazione.
Differenza	
Considerazioni critiche e proposte di interrogazione e/o modifica	

Passo 2 - Descrivere i processi di condivisione del piano all'interno della scuola

Condivisione interna dell'andamento del Piano di Miglioramento (Sez.4 - tab. 11)

Momenti di condivisione interna	Condivisione a livello collegiale e incontri periodici del dipartimento di valutazione
Persone coinvolte	Dirigente scolastico - Funzioni strumentali- Gruppo di valutazione
Strumenti	Registro elettronico , sito web,
Considerazioni nate dalla condivisione	Si rileva la necessità di implementare la consapevolezza dei docenti sulla conoscenza e sulle modalità procedurali di un sistema strutturato sui processi.

Passo 3 - Descrivere le modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica

Strategie di diffusione dei risultati del PdM all'interno della scuola (Sez.4 - tab. 12)

Metodi / Strumenti	Destinatari	Tempi
Collegio dei Docenti - Sito web - Registro elettronico	Docenti - Personale ATA	Giugno 2018

Azioni di diffusione dei risultati del PdM all'esterno (Sez.4 - tab. 13)

Metodi / Strumenti	Destinatari	Tempi
La diffusione del PDM sarà socializzato a tutte le componenti della scuola, alle famiglie e agli altri portatori di interesse attraverso il sito web della scuola e l'attivazione di un forum di discussione con l'utenza.	Docenti , personale ATA, alunni, genitori e portatori d'interesse.	Giugno 2019

Passo 4 - Descrivere le modalità di lavoro del Nucleo di valutazione**Composizione del Nucleo di valutazione (Sez.4 - tab. 14)**

Nome	Ruolo
Rosaria Falzone	Docente Scuola Sec. II grado
Manuela Nicoletti	Docente Scuola dell'Infanzia
Maria Catena Amico	Docente scuola primaria, Funzione Strumentale Valutazione
Grazia Maria Fiandaca	Docente scuola primaria, Funzione Strumentale Valutazione
Grazia Maria Sottosanti	Docente scuola primaria
Salvatore Falegname	Collaboratore del Dirigente Scolastico
Rosa Cartella	Dirigente Scolastico

Caratteristiche del percorso svolto (Sez.4 - for. 15)

Sono coinvolti genitori, studenti o altri membri della comunità scolastica, in qualche fase del Piano di Miglioramento?	No
La scuola si è avvalsa di consulenze esterne?	No
Il Dirigente è stato presente agli incontri del Nucleo di valutazione nel percorso di Miglioramento?	Sì
Il Dirigente ha monitorato l'andamento del Piano di Miglioramento?	Sì